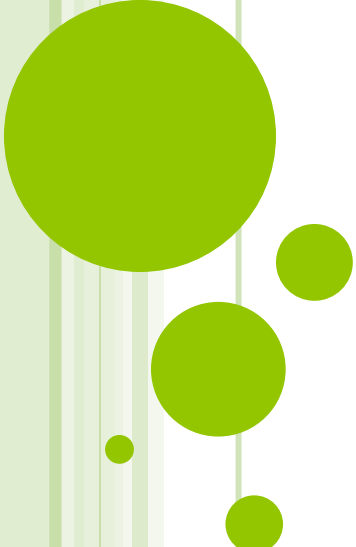




DIGITOINTI JA OMEKA

YKN, Lahti 4.4.2014

Aija Laine

Suunnittelija/

Sähköiset sisällöt yleisiin kirjastoihin –hanke

aija.laine@turku.fi

040- 168 2636

YLEISET KIRJASTOT JA DIGITOINTI

- Yleisillä kirjastoilla ei ole säilytysvastuuta, eikä näin ollen digitoivastuuta!
- Valtakunnallinen suunnitelma velvoittaisi digitoimaan
 - Siksi työn tueksi ei valmistu suunnitelmaa, vaan digitointiselvitys



DIGITOINTISELVITYS: DIGITOITAVA AINEISTO

- Mitä yleisissä kirjastoissa on jo digitoitu?
- Mitä yleisillä kirjastoilla on suunnitteilla digitoida?
 - Mahdollisimman tarkka kuvaus siitä aineistosta, joka on tarkoitus saattaa digitaaliseen muotoon
- Mitä digitoinnilla tavoitellaan?

➤ **Kokonaiskäsitys aineistosta**



AINEISTO MÄÄRITTÄÄ

- Onko aineisto PAS-kelpoista?
- Millä tasolla aineiston digitointi tehdään?
- Mitä pitää huomioida eri aineistotyyppien digitoinnissa?
- Millaista ohjeistusta tarvitaan?



PÄÄLLEKKÄISYYKSIEN VÄLTÄMINEN

- Maakuntamuseot
- Paikallismuseot ja -arkistot
- Kansalliset toimijat



TOIMINTATAPAMALLIT

- Museosektorilla meneillään erilaisia hankkeita:
 - Museo2015
 - ”Tavoitteena on museoiden kokoelmien hallinta järkevällä, kestäväällä ja taloudellisella tavalla. Tulokset mahdollistavat kokoelma-aineistojen saatavuuden, näkyvyyden ja niiden monipuolisen käytön”
 - TAKO – tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto
 - ”Luoda kokonaiskuva kulttuurihistoriallisten museoiden tekemästä tallennustyöstä ja määritellä museoiden valtakunnallinen tallennustyönjako.”



MALLIA YLEISIIN KIRJASTOIHIN?

- Keskuskirjaston, maakuntakirjastojen ja muiden yleisten kirjastojen rooli digitoinnissa?
- Digitointi ja yleisten kirjastojen kokoelmapolitiikka?
- Mitä koulutusta aiheesta tarvitaan?



DIGI.KIRJASTOT.FI

- Digitaalisen aineiston hallinta- ja julkaisujärjestelmä Omeka
- Kirjastot.fin palvelin; ylläpito
- Linkitys eKirjastoon ja aikanaan Finnaan
- Aineiston näkyvyys ja löydettävyys
- Oman kokoelman voi linkittää omille verkkosivuille
- Aineistoa voi nostaa esille palvelun sisällä aineistoesittelyjen avulla



KÄYTTÖÖNOTTO

○ Tunnukset Aijalta:

- aija.laine@turku.fi
- Ohjaus käyttöönottoon
- Palvelua kehitetään toiveiden mukaisesti
- Räätylööidään tarpeita vastaavaksi palvelun rajojen puitteissa
- Kehitystyö jatkuvaa

